

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie**

adres: ul. Kusocińskiego 17 84-200 Wejherowo

telefon: 58 677 79 69

e-mail:

<http://www.mops.wejherowo.pl>

**Karta Informacyjna**

**Nazwa sprawy: Zgłaszanie naruszeń/  
nieprawidłowości**

**I. Podstawa Prawna**

- Zarządzenie nr 37/2021. Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie

**II. Opis ogólny**

**Przedmiotem zgłoszenia mogą być,  
szczegółności:**

- 1) działania o charakterze korupcyjnym, w tym łapownictwo czynne lub bierne, oszustwo, fałszerstwo, wyłudzenie lub użycie poświadczenia nieprawdy, itd.;
- 2) terroryzmu,
- 3) ochronę środowiska,
- 4) bezpieczeństwo żywności,
- 5) zdrowie publiczne,
- 6) ochronę prywatności i danych osobowych,
- 7) bezpieczeństwo sieci i systemów informacyjnych;
- 8) naruszenia praw człowieka stwarzające lub mogące stwarzać zagrożenia życia, zdrowia lub wolności osobistej;
- 9) naruszenia stwarzające lub mogące stwarzać zagrożenie dla bezpieczeństwa publicznego lub środowiska;
- 10) naruszenia obowiązków publicznoprawnych, w tym podatkowych;
- 11) *działalność zmierzająca do zatajenia któregokolwiek z naruszeń wymienionych w punktach 1 – 10.*

**Zgłosić nieprawidłowości może** osoba fizyczna lub prawna, która zgłasza lub ujawnia publicznie informacje na temat naruszeń uzyskane w kontekście związanym z pracą;

:

- 1) Pracownicy etatowi;
- 2) Osoby wykonujące indywidualną działalność gospodarczą;
- 3) Wolontariusze i stażyści;
- 4) Osoby pracujące dla wykonawców, podwykonawców I dostawców;
- 5) Byli racownicy;
- 6) Kandydaci do pracy, biorący udział w procesie rekrutacji lub negocjacjach przed zawarciem umowy

**Przetwarzanie danych osobowych**

- 1) Dane osobowe zgłaszającego oraz inne dane pozwalające na ustalenie jego tożsamości nie podlegają ujawnieniu, chyba że za wyraźną zgodą zgłaszającego.
- 2) Pracodawca, organ publiczny lub organ centralny, po otrzymaniu zgłoszenia, może w celu weryfikacji zgłoszenia oraz podjęcia działań następczych zbierać i przetwarzać dane osobowe osoby, której dotyczy zgłoszenie, nawet bez jej zgody.

<p><b>III. Wymagane dokumenty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• w przypadku zgłoszenia w postaci papierowej lub elektronicznej (załącznik do karty informacyjnej)</li> </ul>
<p><b>IV. Opłaty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• brak</li> </ul>
<p><b>V. Termin załatwienia sprawy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• do trzech miesięcy w szczególnie trudnych sprawach do sześciu miesięcy</li> </ul>
<p><b>VI. Miejsce załatwienia sprawy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie ul. Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo, pokój 20, piętro I</li> </ul>
<p><b>VII. Godziny pracy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Poniedziałek 7:30-14:30, wt.-czw. 7:30-14:30, piątek 7:30-14:00</li> </ul>
<p><b>VIII. Jednostka odpowiedzialna</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Główny Specjalista KIS</li> </ul>
<p><b>IX. Uwagi</b></p> <p>Formy zgłaszania nieprawidłowości/kanały zgłaszania:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• za pomocą poczty elektronicznej na adres: „adres mailowy <a href="mailto:nieprawidlowosci@mops.wejherowo.pl">nieprawidlowosci@mops.wejherowo.pl</a> w zaszyfrowanym pliku.Szyfr do pliku należy przekazać pracownikowi osobiście lub telefonicznie.,</li> <li>• w formie listownej na adres: Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie ul. Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo z dopiskiem na kopercie, np. „zgłoszenie nieprawidłowości”, „ Główny Specjalista KIS – do rąk własnych”, itp.,</li> <li>• osobiście lub telefonicznie do pracownika wyznaczonego w MOPS (nr tel. 58 677 79669). Pracownik, do którego osobiście lub telefonicznie zgłoszono nieprawidłowość dokumentuje zgłoszenie w formie karty zgłoszenia, protokołu, nagrania rozmowy,</li> <li>• poprzez wrzucenie pisma do skrzynki na listy zamieszczonej w przedsionku przy drzwiach wejściowych. Skrzynka opróżniana jest codziennie w godzinach: 11.00-12.00. Z czynności opróżnienia skrzynki sporządzany jest protokół,</li> <li>• z wykorzystaniem wewnętrznej sieci intranet,</li> <li>• poprzez wypełnienie formularza zgłoszenia nieprawidłowości dostępnego na stronie internetowej <a href="http://www.Mops.wejherowo.pl">www. Mops.wejherowo.pl</a> E-mail nie będzie zawierał danych identyfikujących typu IP i będzie kierowany na dedykowaną skrzynkę mailową do wyznaczonej w jednostce osoby.</li> </ul>
<p><b>Klauzula informacyjna</b></p> <p>link: <a href="http://mops.wejherowo.pl/category/ochrona-danych-osobowych/">http://mops.wejherowo.pl/category/ochrona-danych-osobowych/</a></p>