

Zamawiający:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie
84-200 Wejherowo ul. Kusocińskiego 17
Tel.58 677 79 60

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

zatwierdzona przez Dyrektora MOPS

dot.: przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej pow. 207.000,00 euro

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych zwykłych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym dla osób z autyzmem

CPV: 85311100-3

CPV: 85311200-4

CPV: 85312100-0

CPV: 85312500-4

sporządzona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn.zm.) z wykorzystaniem uprawnień art. 5 ust.1 ustawy

październik 2015r.

ROZDZIAŁ 1 INFORMACJE WSTĘPNE

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:
**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie, ul. Kusocińskiego 17
84-200 Wejherowo,**
tel.: (58) 677 79 60, fax (58) 677 79 61
adres e-mail: sekretariat@mopswejherowo.pl.
Numer NIP: 588-17-98-809, numer REGON: 002839669.
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn.zm.).
3. W sprawach nieunormowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia ma zastosowanie ustawa Prawo zamówień publicznych, ustawa o finansach publicznych, kodeks cywilny oraz akty wykonawcze do tych ustaw.
4. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „Ustawa” bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn.zm.).
5. Ilekroć w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zastosowane jest pojęcie „rozporządzenie w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych” należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005 roku w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz. U. Nr 189, poz.1598 ze zm.).
6. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: **ZP.271.1.2015.DK** Wykonawcy we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powinni powoływać się na powyższy znak.
7. Niniejszy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwany dalej SIWZ) można otrzymać nieodpłatnie na stronie internetowej www.mops.wejherowo.pl lub w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie I piętro oraz na wniosek Wykonawcy złożony pisemnie, Zamawiający prześle SIWZ pocztą za zwrotnym poświadczeniem odbioru.

ROZDZIAŁ 2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest **świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych zwykłych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym dla osób z autyzmem.**
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną, dwie lub trzy części niniejszego zamówienia, tj.:

Część nr.1

1. Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: **świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych zwykłych** zgodnie z art. 50 ustawy o Pomocy Społecznej. Przybliżona liczba godzin: 48.000 dla średniej ilości środowisk: 68
2. Szczegółowy zakres usług opiekuńczych zwykłych stanowi **załącznik nr 1a do SIWZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): 85.31.11.00-3

4. Czas trwania: od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
5. Kryteria oceny ofert:
 - najniższa cena;
 - stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi.

Część nr.2

1. Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: **świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa specjalistycznych usług opiekuńczych** określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. Przybliżona liczba godzin: 30.000 dla średniej ilości środowisk: 32. Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. (Dz.U. Nr 189, poz.1598 z późniejszymi zmianami)
2. Szczegółowy zakres specjalistycznych usług opiekuńczych stanowi **załącznik nr 1b do SIWZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): 85.31.12.00-4
4. Czas trwania: od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
5. Kryteria oceny ofert:
 - najniższa cena;
 - stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi.

Część nr.3

1. Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia: **świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych dla osób z autyzmem** określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. Przybliżona liczba godzin: 2.500 dla średniej ilości środowisk 5 Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. (Dz.U. Nr 189, poz.1598 z późniejszymi zmianami)
2. Szczegółowy zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z autyzmem stanowi **załącznik nr 1c do SIWZ.**
3. Wspólny Słownik Zamówień Publicznych (CPV): 85312120-6; 85312500-4
4. Czas trwania: od 1 stycznia 2016 roku do 31 grudnia 2016 roku.
5. Kryteria oceny ofert:
 - najniższa cena;
 - stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi.
3. Dla każdej osoby wymagającej tego rodzaju pomocy, indywidualnie określany jest przez ośrodek pomocy społecznej szczegółowy zakres i wymiar usług biorąc pod uwagę:
 - a) konieczność zaspokojenia podstawowych i niezbędnych potrzeb,

- b) inne potrzeby osoby wymagającej wsparcia, odpowiadające celom i mieszczące się w możliwościach pomocy społecznej,
 - c) sytuację socjalno-bytową i rodzinną osoby, jej stan zdrowia i sprawność psychofizyczną,
 - d) możliwości wykorzystania uprawnień i zasobów osoby oraz jej otoczenia (rodzina, pomoc sąsiedzka, wolontariat itp).
4. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem ilości godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych tzn. bez czasu potrzebnego na dojazd lub dojazd.
 5. Ilość osób, którym świadczone są usługi jest zmienna – różni się w poszczególnych miesiącach, może być mniejsza lub większa od ilości podanych w poszczególnych częściach zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie otrzymania zlecenia w wysokości podanej w pkt. 2.
 6. Zamawiający **do dnia 15 grudnia 2015 roku** przekaże wyłonionemu w drodze niniejszego przetargu Wykonawcy listę osób wraz z adresami podopiecznych, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.
 7. Wykonawca powinien zamówienie realizować osobiście, a jeżeli zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – art. 26 ust.2b Ustawy Prawo zamówień publicznych. Kopie dokumentów tych podmiotów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
 8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
 9. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej, a także nie przewiduje wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 10. Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.
 11. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

ROZDZIAŁ 3 TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia ustala się na okres jednego roku tj.
od 1 stycznia do 31 grudnia 2016 roku.

ROZDZIAŁ 4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące (*załącznik nr 2 do SIWZ*):
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - w przypadku usług specjalistycznych Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że naleszyce wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze łącznie nie mniejszym niż 90.000 godzin,

- w przypadku zwykłych usług Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie zwykłe usługi opiekuńcze w wymiarze łącznie nie mniejszym niż 140.000 godzin.

- w przypadku usług specjalistycznych dla osób z autyzmem Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem w wymiarze łącznie nie mniejszym niż 6.000 godzin.

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

- w przypadku usług specjalistycznych Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 10 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodne z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

- w przypadku zwykłych usług Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 10 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarki, opiekuna środowiskowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, bądź posiadające kwalifikacje potwierdzone ukończeniem szkół i stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami.

- w przypadku usług specjalistycznych dla osób z autyzmem Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 3 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodne z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy.

d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. szkoda na rzecz osób trzecich oraz szkody rzeczowe na rzecz osób trzecich o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN.

2. Zamawiający wymaga, aby na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca dysponował biurem znajdującym się na terenie miasta Wejherowa, które będzie otwarte nie krócej niż 5 godzin w tygodniu.

3. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt.1 nastąpi na podstawie załączonych do oferty oświadczeń oraz dokumentów, o których mowa w *rozdziale 5 SIWZ* wg formuły spełnia/nie spełnia.

ROZDZIAŁ 5

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oprócz oświadczenia (*załącznik nr 2 do SIWZ*) należy przedłożyć również:
 - a) Wykaz wykonanych usług (*załączniki nr 3 do SIWZ*).
 - b) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania (*załączniki nr 4 do SIWZ*).
 - c) Kserokopię opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniej niż 100.000,00 PLN.
 - d) Oświadczenie, że na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca będzie dysponował biurem znajdującym się na terenie miasta Wejherowa.
 - e) Oświadczenia osób zatrudnionych do realizacji zamówienia o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy.
 - f) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy Pzp, oprócz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (*załącznik nr 5 do SIWZ*), należy przedłożyć również:
 - g) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 Pzp,
 - h) **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji danego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - i) **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
2. Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, jeżeli Wykonawca należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 roku, nr. 50 poz 331 z późn.zm.) zgodnie z art. 26 2d ustawy PZP. (*załącznik nr 6 do SIWZ*)
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

- a) wspólnie składają oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (*załącznik nr 2 do SIWZ*), na potwierdzenie w/w warunku wykonawcy wspólnie składają wypełnione *załączniki nr. 3 i 4 SIWZ* **oraz formularz ofertowy stanowiący zał.nr.7 do SIWZ;**
 - b) oddzielnie wykazują, iż posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, oraz nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy Pzp, na potwierdzenie w/w warunku każdy z wykonawców z osobna składa oświadczenie *załącznik nr.5 SIWZ*, oraz dokumenty, o których mowa w pkt 2;
 - c) obowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, zgodnie z którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - dokument, z którego wynika ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania z osobna każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru;
 - dokument, z którego wynika ustanowienie pełnomocnika należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;
 - d) w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2, a składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- a) dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się go dokumentu o którym mowa w pkt 5, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
 - c) przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
4. Dokumenty dołączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z ww. Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

7. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionego/nych warunków będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.

ROZDZIAŁ 6

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. W prowadzonym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca będą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teleadresowe Zamawiającego zgodnie z Rozdziałem 1 pkt 1 niniejszej SIWZ). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
4. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszej specyfikacji.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
6. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:
 1. Danuta Kocur - (kwestie proceduralne)
 2. Małgorzata Terlikowska – (kwestie merytoryczne)

ROZDZIAŁ 7

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ 8

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Składający ofertę pozostaje związany nią przez okres 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Oferta o krótszym terminie ważności będzie odrzucona jako niezgodna z SIWZ.

ROZDZIAŁ 9 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta (*załącznik nr.7 do SIWZ*) winna być sporządzona w języku polskim.
2. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub trzy części niniejszego zamówienia. Jednakże na daną część zamówienia Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Formularz ofertowy oraz inne oświadczenia winne być ostemplowane pieczętą firmową oraz podpisane i opieczetowane pieczętą imienną przez właściwe osoby do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte – zszyte w sposób uniemożliwiający ich dekompletację.
6. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym przypadkowe zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert.
7. Oferta winna być złożona w opieczetowanej pieczętą firmową kopercie oznaczonej następująco:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie,
84-200 Wejherowo
ul. Kusocińskiego 17
Sekretariat**

„Przetarg nieograniczony na świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych zwykłych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym dla osób z autyzmem. Część nr przedmiotowego zamówienia. Nie otwierać przed dniem 16 listopada 2015 godz.10.00”.

8. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
10. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. Zmiana lub wycofanie oferty powinny znaleźć się w zamkniętej kopercie odpowiednio oznaczonej „Zmiana” lub „Wycofanie”, i opisane jak w pkt. 7 niniejszego rozdziału.
11. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
12. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
13. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonany przez tłumacza przysięgłego.

ROZDZIAŁ 10 MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć do dnia **16 listopada 2015 roku, godz. 9.00** w siedzibie Zamawiającego:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie,
84-200 Wejherowo
ul. Kusocińskiego 17
Sekretariat Ip**

- Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **16 listopada 2015, godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego:

**Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie,
84-200 Wejherowo
ul. Kusocińskiego 17
Sala konferencyjna Ip**

- Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania, z tym że dzień, w którym upływa termin składania ofert, jest dniem ich otwarcia.
- Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Podczas otwarcia zostaną podane:
 - nawy firm i adresy Wykonawców,
 - informacje dotyczące ceny i wynagrodzenia,
 - termin wykonania zamówienia,
 - warunki płatności.
- Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, włącznie z informacjami podanymi do wiadomości obecnych.
- Wykonawca, który nie był obecny na otwarciu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert.
- Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, o terminie złożenia oferty decyduje wyłącznie termin dostarczenia oferty do siedziby Zamawiającego.
- Ofertę złożoną po terminie, zwraca się Wykonawcy po upływie terminu do wniesienia odwołania, zawiadamiając niezwłocznie Wykonawcę o fakcie złożenia jej po terminie.

ROZDZIAŁ 11 OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym *załączniki nr 7 do SIWZ*.
- Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
- Cena oferty stanowi średnią cenę jednej godziny usług opiekuńczych wyrażoną w złotych polskich. Powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganym standardem usług oraz wszelkie koszty towarzyszące.
- Ceny i stawki wymienione przez oferenta nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania zamówienia.
- W sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ustawy w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

ROZDZIAŁ 12 OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującymi kryteriami oceny ofert:
 - kryterium I: cena brutto za godzinę usług opiekuńczych 65%
 - kryterium II: gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi 35%
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
3. W trakcie oceny ofert złożonych na daną część zamówienia przyznawane są punkty w powyższych kryteriach, za każde z osobna, według następujących zasad:

Kryterium I: cena brutto za godzinę usług (max 65 pkt)

cena oferty najniższej

$$\text{wskaźnik ceny} = \frac{\text{cena oferty najniższej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100 \times 65 \%$$

Kryterium II: wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi (max 35 pkt)

**stawka gwarantowanego wynagrodzenia
brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej
usługi-wynikająca z badanej oferty**

$$\text{wskaźnik wynagrodzenia} = \frac{\text{stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi-wynikająca z badanej oferty}}{\text{najwyższa stawka gwarantowanego wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi -spośród badanych ofert}} \times 100 \times 35 \%$$

4. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie bilans kryteriów podanych w pkt. 1.
5. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą według przyjętych kryteriów, o których mowa w pkt.1.
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ 13

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem pisemnie.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w

- sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zgodnie z art. 23 ust 4 Ustawy Pzp.
3. Umowa zostanie zawarta na ogólnych warunkach określonych w projekcie umowy, która stanowi **załączniki nr 8 do SIWZ**.
 4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2 ustawy Pzp, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie przystąpi do podpisania umowy w terminie określonym w pkt 4 – Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
 6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w pkt 4, jeżeli:
 - a) złożono tylko jedną ofertę,
 - b) nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.
 7. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w § 10 umowy.

ROZDZIAŁ 14

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

ROZDZIAŁ 15

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcy lub innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI tej ustawy.

ROZDZIAŁ 16

INNE POSTANOWIENIA

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Zał. nr 1a – Szczegółowy zakres usług opiekuńczych zwykłych

Zał. nr 1b– Szczegółowy zakres specjalistycznych usług opiekuńczych

Zał. nr 1c– Szczegółowy zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z autyzmem

Zał. nr 2 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Zał. nr 3a – Wykaz wykonanych specjalistycznych usług opiekuńczych

Zał. nr 3b – Wykaz wykonanych specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z autyzmem

- Zał. nr 3c – Wykaz wykonanych usług opiekuńczych zwykłych
- Zał. nr 4a – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania dot. części 2 przedmiotowego zamówienia
- Zał. nr 4b – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania dot. części 3 przedmiotowego zamówienia
- Zał. nr 4c – Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania dot. części 1 przedmiotowego zamówienia
- Zał. nr 5 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Zał. nr 6 – Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
- Zał. nr 7 – Formularz ofertowy
- Zał. nr 8 - Projekt umowy dot. części przedmiotowego zamówienia

SIWZ zatwierdził:
**Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wejherowie
mgr Anna Kosmalska**

Usługi opiekuńcze zwykle zgodnie z Ustawą o Pomocy Społecznej obejmują:

1. Pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych w szczególności:
 - pomoc w ubieraniu się,
 - dokonywanie zakupów,
 - palenie w piecu, przynoszenie opału, wody (w razie potrzeby),
 - przygotowywanie posiłków,
 - karmienie,
 - pranie,
 - utrzymanie w czystości pomieszczeń osoby objętej pomocą,
 - wezwanie lekarza w sytuacjach wymagających jego interwencji oraz realizacja recept,
 - podawanie leków,
 - załatwianie niezbędnych spraw urzędowych,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zaspakajania codziennych potrzeb życiowych.
2. Opiekę higieniczną obejmującą:
 - zapewnienie higieny osobistej (pomoc przy toalecie porannej i wieczorowej np. mycie głowy)
 - pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych (zmiana pieluch),
 - zmiana pozycji ciała u osób nie poruszających się,
 - utrzymanie w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia higieny osobistej oraz higieny pomieszczeń.
3. Zaleconą przez lekarza pielęgnację, w szczególności:
 - dbanie o toaletę przeciwodleżynową, zmianę pozycji ciała,
 - podawanie leków,
 - iniekcję insuliny,
 - mierzenie temperatury, tętna, ciśnienia,
 - zakładanie kompresów, okładów,
 - zmiana opatrunków,
 - zamawianie wizyt lekarskich,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do prowadzenia prawidłowej pielęgnacji w razie potrzeby wykonywanie wszelkich czynności mających na celu ochronę zdrowia bądź ratowanie życia.
4. Zapewnienie kontaktów z otoczeniem obejmującym:
 - pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami,
 - pomoc w poruszaniu się, a w szczególności w dojeździe do lekarza, na zabiegi itp.,
 - towarzyszenie na spacerach,
 - czytanie prasy, książek, listów itp.,
 - wykonywanie wszelkich innych czynności niezbędnych do zapewnienia kontaktów z otoczeniem.

Specjalistyczne usługi opiekuńcze określone w Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005r. (Dz.U. Nr 189, poz.1598 z późniejszymi zmianami)

Ustala się następujące rodzaje specjalistycznych usług dostosowanych do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy w formie specjalistycznych usług, wynikających z rodzaju ich schorzenia lub niepełnosprawności:

- 1.** **Uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia, w tym zwłaszcza:**
 - a)** kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania, motywowanie do aktywności, leczenia i rehabilitacji, prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych oraz wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych, w szczególności takich jak:
 - samoobsługa, zwłaszcza wykonywanie czynności gospodarczych i porządkowych, w tym umiejętność utrzymania i prowadzenia domu;
 - dbałość o higienę i wygląd;
 - utrzymywanie kontaktów z domownikami, rówieśnikami, w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną;
 - wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego korzystanie z usług różnych instytucji;
 - b)** interwencje i pomoc w życiu w rodzinie, w tym:
 - pomoc w radzeniu sobie w sytuacjach kryzysowych - poradnictwo specjalistyczne, interwencje kryzysowe, wsparcie psychologiczne, rozmowy terapeutyczne,
 - ułatwienie dostępu do edukacji i kultury;
 - doradztwo, koordynacja działań innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie specjalistycznych usług;
 - kształtowanie pozytywnych relacji osoby wspieranej z osobami bliskimi;
 - współpraca z rodziną-kształtowanie odpowiednich postaw wobec osoby chorującej, niepełnosprawnej;
 - c)** pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, w tym:
 - w uzyskaniu świadczeń socjalnych, emerytalno-rentowych;
 - w wypełnieniu dokumentów urzędowych;
 - d)** wspieranie i pomoc w uzyskaniu zatrudnienia, w tym zwłaszcza:
 - w szukaniu informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia, w szczególności uczestnictwo w zajęciach warsztatów terapii zajęciowej, zakładach aktywności zawodowej, środowiskowych domach pomocy, centrach i klubach integracji społecznej, klubach pracy;
 - kompletowaniu dokumentów potrzebnych do zatrudnienia;
 - w przygotowaniu do rozmowy z pracodawcą, wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą;
 - w rozwiązywaniu problemów psychicznych wynikających z pracy lub jej braku;
 - e)** pomoc w gospodarowaniu pieniędzmi, w tym:
 - nauka planowania budżetu, asystowanie przy ponoszeniu wydatków;
 - pomoc w uzyskaniu ulg w opłatach;

- zwiększanie umiejętności gospodarowania własnym budżetem oraz usamodzielnianie finansowe.
2. Pielęgnacja - jako wspieranie procesu leczenia, w tym:
 - a) pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych;
 - b) uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych;
 - c) pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece;
 - d) pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania;
 - e) w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmiana opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny;
 - f) pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia;
 - g) pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych.
 3. Rehabilitacja fizyczna i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętym przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. Nr 210, poz. 2135, ze zm.):
 - a) zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii;
 - b) współpraca ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług.
 4. Pomoc mieszkaniowa, w tym:
 - a) w uzyskaniu mieszkania, negocjowaniu i wnoszeniu opłat;
 - b) w organizacji drobnych remontów, adaptacji, napraw, likwidacji barier architektonicznych;
 - c) kształtowanie właściwych relacji osoby uzyskującej pomoc z sąsiadami i gospodarzem domu.
 5. Zapewnienie dzieciom i młodzieży z zaburzeniami psychicznymi dostępu do zajęć rehabilitacyjnych i rewalidacyjno-wychowawczych, w wyjątkowych przypadkach, jeżeli nie mają możliwości uzyskania dostępu do zajęć, o których mowa w art. 7 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz. U. Nr 111, poz. 535, z późn. zm.).

**Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem określone w
Rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej w sprawie
specjalistycznych usług opiekuńczych z dnia 22 września 2005r.
(Dz.U. Nr 189, poz.1598 z późniejszymi zmianami) oraz ustawa z dnia
19 sierpnia 1994 roku o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. z 1994r.,
Nr 111, poz 535 z późniejszymi zmianami)**

Specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem muszą być dostosowane do szczególnych potrzeb osób wymagających pomocy oraz potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności. Wśród rodzajów usług określonych przez Ministra Polityki Społecznej są takie, które odpowiadają potrzebom osób z autyzmem. Należą do nich:

- kształtowanie umiejętności zaspokajania podstawowych potrzeb życiowych i umiejętności społecznego funkcjonowania,
- prowadzenie treningów umiejętności samoobsługi i umiejętności społecznych,
- wspieranie, także w formie asystowania w codziennych czynnościach życiowych takich jak między innymi utrzymywanie kontaktów z rówieśnikami w miejscu nauki i pracy oraz ze społecznością lokalną,
- wspólne organizowanie i spędzanie czasu wolnego, korzystanie z usług różnych instytucji,
- ułatwianie dostępu do edukacji i kultury,
- doradztwo i koordynowanie działania innych służb na rzecz rodziny, której członkiem jest osoba uzyskująca pomoc w formie usług specjalistycznych,
- wsparcie w postaci wyszukiwania informacji o pracy, pomoc w znalezieniu zatrudnienia lub alternatywnego zajęcia (warsztaty terapii zajęciowej, zakład aktywności zawodowej, środowiskowy dom samopomocy, centra i kluby integracji społecznej, kluby pracy),
- wspieranie i asystowanie w kontaktach z pracodawcą,
- prowadzenie rehabilitacji fizycznej i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu – w tym: wspieranie psychologiczno-pedagogiczne oraz edukacyjno-terapeutyczne zmierzające do wielostronnej aktywizacji,

Usługi te powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości osób z autyzmem, a przede wszystkim powinny być realizowane przez kadrę posiadającą uprawnienia do pracy w zakresie specyfiki problemów i potrzeb osób z autyzmem.

(pieczęć firmowa)

_____, _____
(miejscowość)

(data)

**OŚWIADCZENIE
O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
OKREŚLONYCH
W ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa*
znak:, Ja (My), w imieniu reprezentowanej przeze mnie (przez Nas), oświadczam (oświadczamy), że
spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z późn.zm.), dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym, oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Uwaga:

Składając niniejsze oświadczenie należy pamiętać, że zgodnie z art. 297§1 kodeksu karnego kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotycząc okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

**WYKAZ WYKONANYCH GODZIN USŁUG
SPECJALISTYCZNYCH**

Wykaz wykonanych lub wykonywanych godzin usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie.

L.p	Miejsce wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego	Czasokres, w którym były/ są świadczone usługi	Wymiar godzinowy

1. Zgodnie ze szczegółowymi warunkami udziału w postępowaniu, określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale 5 SIWZ Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze łącznym nie mniejszym niż 90.000 godzin.
2. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
3. W przypadku, gdy usługi wykonane były u Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń należytego wykonania.
4. Zamawiający zaznacza, że będzie uwzględniał tylko i wyłącznie wykazane godziny usług potwierdzone dokumentami.

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 3b do SIWZ

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

WYKAZ WYKONANYCH GODZIN USŁUG SPECJALISTYCZNYCH DLA OSÓB Z AUTYZMEM

Wykaz wykonanych lub wykonywanych godzin usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie.

L.p	Miejsce wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego	Czasokres, w którym były/ są świadczone usługi	Wymiar godzinowy

1. Zgodnie ze szczegółowymi warunkami udziału w postępowaniu, określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale 5 SIWZ Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze łącznym nie mniejszym niż 6.000 godzin.
2. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
3. W przypadku, gdy usługi wykonane były u Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń należytego wykonania.
4. Zamawiający zaznacza, że będzie uwzględniał tylko i wyłącznie wykazane godziny usług potwierdzone dokumentami.

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 3c do SIWZ

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

WYKAZ WYKONANYCH GODZIN USŁUG OPIEKUŃCZYCH ZWYKŁYCH

Wykaz wykonanych lub wykonywanych godzin usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie.

L.p	Miejsce wykonania	Nazwa i adres Zamawiającego	Czasokres, w którym były/ są świadczone usługi	Wymiar godzinowy

1. Zgodnie ze szczegółowymi warunkami udziału w postępowaniu, określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale 5 SIWZ Wykonawca winien wykazać, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie usługi opiekuńcze zwykłe w wymiarze nie mniejszym niż 140.000 godzin.
2. Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wykazane usługi zostały wykonane należycie (np. referencje).
3. W przypadku, gdy usługi wykonane były u Zamawiającego, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń należytego wykonania.
4. Zamawiający zaznacza, że będzie uwzględniał tylko i wyłącznie wykazane godziny usług potwierdzone dokumentami.

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

ZAŁĄCZNIK NR 4a do SIWZ

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZADANIA

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania części 2 zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 10 osobami/pracownikami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi. zgodnie z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

Lp	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie	Informacje o podstawie dysponowania osobą
		<i>rodzaj uprawnień oraz data ich otrzymania</i>	<i>w wykonywaniu pracy zgodnej z przedmiotowym zamówieniem</i>	<i>rodzaj umowy, czas obowiązywania</i>

1.Do wykazu należy załączyć czytelne kopie dokumentów – potwierdzone za zgodność z oryginałem – (wyszkolenia i ukończonych kursów) potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

2.Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy oraz, że wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002r. Nr.101, poz.926 z późn.zm.)

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZADANIA

Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania części 3 zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 3 osobami/pracownikami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pracownika socjalnego, psychologa, logopedy, terapeuty zajęciowego, pielęgniarki, asystenta osoby niepełnosprawnej, opiekunki środowiskowej, specjalisty w zakresie rehabilitacji medycznej, fizjoterapeuty lub innego zawodu dającego wiedzę i umiejętności pozwalające świadczyć określone specjalistyczne usługi. **zgodne z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.**

Lp	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie	Informacje o podstawie dysponowania osobą
		<i>rodzaj uprawnień oraz data ich otrzymania</i>	<i>w wykonywaniu pracy zgodnej z przedmiotowym zamówieniem</i>	<i>rodzaj umowy, czas obowiązywania</i>

1. Do wykazu należy załączyć czytelne kopie dokumentów – potwierdzone za zgodność z oryginałem – (wykształcenia i ukończonych kursów) potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

2. Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy oraz, że wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002r. Nr.101, poz.926 z późn.zm.)

podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy

ZAŁĄCZNIK NR 4c do SIWZ

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZADANIA
Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania części 1 zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 10 osobami/pracownikami posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarki, opiekuna środowiskowego, asystenta osoby niepełnosprawnej, bądź posiadające kwalifikacje potwierdzone ukończeniem szkół i stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami.

Lp	Imię i nazwisko	Informacje na temat kwalifikacji zawodowych	Doświadczenie	Informacje o podstawie dysponowania osobą
		<i>rodzaj uprawnień oraz data ich otrzymania</i>	<i>w wykonywaniu pracy zgodnej z przedmiotowym zamówieniem</i>	<i>rodzaj umowy, czas obowiązywania</i>

1.Do wykazu należy załączyć czytelne kopie dokumentów – potwierdzone za zgodność z oryginałem – (wykształcenia i ukończonych kursów) potwierdzających, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

2.Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy oraz, że wyraziły zgodę na przetwarzanie swoich danych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2002r. Nr.101, poz.926 z późn.zm.)

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć firmowa)

_____, _____
(miejscowość)

(data)

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na *świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa*
znak: Ja (My), w imieniu reprezentowanej przeze mnie (przez Nas), oświadczam (oświadczamy), że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Uwaga:

Składając niniejsze oświadczenie należy pamiętać, że zgodnie z art. 297§1 kodeksu karnego kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotycząc okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć firmowa)

_____, _____
(miejscowość)

(data)

OŚWIADCZENIE

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: *świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa*

znak:, Ja (My), w imieniu reprezentowanej przeze mnie (przez Nas), oświadczam (oświadczamy), że:

- 1) nie należę(my) do żadnej grupy kapitałowej*
- 2) należę(my) do grupy kapitałowej, z skład której wchodzi poniższe podmioty

Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej

w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. nr 50, poz 331, z późn.zm.)

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

- niepotrzebne skreślić

Uwaga:

Składając niniejsze oświadczenie należy pamiętać, że zgodnie z art. 297§1 kodeksu karnego kto, w celu uzyskania dla siebie lub innej osoby kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego, przedkłada fałszywe lub stwierdzające nieprawdę dokumenty albo nierzetelne pisemne oświadczenia dotycząc okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania takiego kredytu, pożyczki bankowej, gwarancji kredytowej, dotacji, subwencji lub zamówienia publicznego podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”.

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

(pieczęć firmowa)

(miejscowość)

(data)

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący Częściprzedmiotowego zamówienia

Zamawiający:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej; 84-200 Wejherowo; ul. Kusocińskiego 17

Dotyczy:

postępowania o udzielenie zamówienia publicznego znak: **ZP.271.1.2015.DK**

prowadzonego w trybie:

PRZETARG NIEOGRANICZONY

Pełne dane adresowe Wykonawcy/Wykonawców:

Nazwa (firma)/imię nazwisko.....

Adres

Adres do korespondencji

Nr telefonu/nr faksu

Nr NIP Nr REGON

e-mail:

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej MOPS oraz w siedzibie Zamawiającego, dotyczącego *świadczenia w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa, usług*, składamy ofertę na wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (rozdział 2 SIWZ).

Cena netto za godzinę usług opiekuńczych wynosi:słownie.....

Cena brutto za godzinę usług opiekuńczych wynosi:słownie.....

Cena zawiera wszystkie składniki, jest ceną ostateczną oraz zawiera stawkę gwarantowanego wynagrodzenia brutto (bez kosztów pracodawcy) za 1 godz. (60 minut) pracy osoby świadczącej usługi, która wynosisłownie.....

1. Oświadczamy, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2010r. Nr 113 , poz. 759 ze zm.).
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz, że zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania Oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych Ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czyli na 60 dni od terminu składania Ofert.

4. Oświadczamy, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia.
4. Oświadczamy, że na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia będziemy dysponować biurem znajdującym się na terenie miasta Wejherowa, które będzie otwarte nie krócej niż 5 godzin w tygodniu.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy, załączonym do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (**załączniki Nr 8**) i przyjmujemy go bez zastrzeżeń.
6. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w okresie **od 01.01.2016 do 31.12.2016 roku.**
7. Zobowiązujemy się, w przypadku przyznania nam zamówienia, do podpisania umowy w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wyznaczonym.
8. Przyjmujemy termin płatności do 14 dni od daty złożenia faktury/rachunku.
9. Upoważniamy Zamawiającego (bądź uprawnionych przedstawicieli) do przeprowadzenia wszelkich badań mających na celu sprawdzenie zaświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia każdego aspektów naszej oferty.
10. Oświadczamy, iż wszystkie informacje zamieszczone w Ofercie są prawdziwe (za składanie nieprawdziwych informacji Wykonawca odpowiada zgodnie z art. 297§1 KK).
11. Załączniki - oświadczenia i dokumenty (wymienić):
.....
.....
.....
.....
.....

*podpis osoby(osób) uprawnionej(ych)
do reprezentowania Wykonawcy*

PROJEKT UMOWY NR ...

(dotyczy części przedmiotowego zamówienia)

zawarta w dniu w Wejherowie pomiędzy:

- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Wejherowie z siedzibą ul. Kusocińskiego17, 84-200 Wejherowo zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez Dyrektora Annę Kosmalską, a

-
.....

(nazwa firmy/imię i nazwisko, adres, rejestr, NIP, REGON,) zwanym dalej

Wykonawcą, reprezentowanym przez:

w związku z przeprowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 roku Nr 113, poz.759 ze zm.) w trybie przetargu nieograniczonego o znaku **ZP.271.1.2015.DK** oraz przedłożonej przez Wykonawcę oferty, wyżej wymienione Strony zawierają umowę o następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zawartej umowy jest **świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług** określonych wzgodnie ze złożoną ofertą oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.

§ 2

W celu realizacji umowy Wykonawca ma obowiązek wykonywać usługi opiekuńcze o których mowa w ustawie o pomocy społecznej, na rzecz osób, którym Zamawiający przyznał te usługi decyzją administracyjną w miejscu zamieszkania tych osób na terenie miasta Wejherowa.

§ 3

1. Zamawiający przewiduje liczbę godzin świadczonej usługi w okresie od dnia 01.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.
2. W przypadku mniejszej ilości godzin Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania wszystkich miejsc wskazanych w ust. 1. W takim przypadku Zamawiający zapłaci za faktycznie zrealizowaną liczbę godzin.
3. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie zlecenia pełnej liczby godzin określonej w ust.1.

§ 4

Warunki odpłatności, jej obniżenie lub całkowity brak odpłatności osób korzystających ze usług opiekuńczych określa decyzja administracyjna wydana przez Zamawiającego.

§ 5

1. Strony zgodnie ustalają wysokość kosztów jednej godziny usług opiekuńczych w wysokości brutto. Koszt ten obejmuje całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia wraz z wszelkimi kosztami towarzyszącymi, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia i uwzględnia wszystkie czynności związane z prawidłową, terminową realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający zobowiązuje się do pokrywania kosztów usług opiekuńczych wyłącznie za godziny rzeczywiście zrealizowane.
3. Podstawą rozliczenia finansowego, będzie faktura za dany miesiąc świadczenia usługi wraz z załączonym zestawieniem imiennym obejmującym ilość osób objętych usługami opiekuńczymi oraz kwotę należną do zapłaty przez Zamawiającego. Wystawioną poprawnie pod względem formalnym i rachunkowym fakturę na Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie wraz z rozliczeniem za miesiąc poprzedni należy przedłożyć do 10-go dnia następnego miesiąca.
4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy kwoty wskazanej w dokumencie rozliczeniowym, za miesiąc poprzedni, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania poprawnej pod względem formalnym i rachunkowym faktury.
5. Zapłata następować będzie przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane na fakturze.

§ 6

Zamawiający zastrzega sobie prawo do bieżącego sprawowania nadzoru nad realizacją niniejszej umowy bez wcześniejszego uzgadniania terminu, przez upoważnionego do tego pracownika Zamawiającego, a w szczególności do:

- 1) kontroli dokumentacji,
- 2) kontroli warunków realizowania usług opiekuńczych,
- 3) badania wszelkich dokumentów (w tym dokumentacji osobowo - płacowej i kart pracy osób świadczących usługi) oraz innych nośników informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji umowy, oraz mogą żądać udzielania ustnie lub na piśmie wszelkich informacji dotyczących wykonywania przedmiotu niniejszej umowy. Wykonawca na żądanie upoważnionego pracownika Zamawiającego lub osoby upoważnionej przez Zamawiającego jest zobowiązany dostarczyć lub udostępnić, wraz z możliwością ich kopiowania, wszelkie dokumenty oraz inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez tą osobę,
- 4) każdorazowej kontroli na uzasadniony wniosek lub skargę złożoną przez osobę objętą usługami opiekuńczymi,
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo monitorowania i kontrolowania świadczenia usług również poprzez wizyty w środowiskach osób objętych usługami.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) Przedstawienia opiekunki/opiekuna w obecności upoważnionego przez Zamawiającego pracownika MOPS osobie korzystającej ze usług opiekuńczych.
- 2) Podjęcia wszelkich czynności związanych ze świadczeniem usług w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia od pracownika MOPS np. drogą telefoniczną, faksem, e-mailem.

- 3) Poinformowania Zamawiającego o rozpoczęciu świadczenia usług podając jednocześnie dane osoby świadczącej usługi w danym środowisku- w przypadku zmiany osoby świadczącej usługi poinformować niezwłocznie o tym Zamawiającego podając dane osoby aktualnie świadczącej usługi wraz z jego kwalifikacjami,
 - 4) Współpracy z Zamawiającym,
 - 5) Zapewnić osobom wykonującym usługi wyposażenie w odpowiednią odzież roboczą,
 - 6) Poinformować pisemnie Zamawiającego o zdarzeniach, które mogą mieć wpływ na zmiany zakresu wymaganej opieki np. zmiany okoliczności domowych lub rodzinnych, zmiany stanu zdrowia, rezygnacji z usług lub uniemożliwienie ich wykonania,
 - 7) Zapewnić podopiecznym niezbędną pomoc w sytuacjach nagłych.
 - 8) Umożliwić dokonanie Wykonawcy bieżącej kontroli świadczonych usług.
 - 9) Zapewnić świadczenie usług przez osoby niekarane, posiadające kwalifikacje do wykonywania zawodu: pielęgniarki, opiekuna środowiskowego, asystenta osoby niepełnosprawnej bądź posiadające kwalifikacje potwierdzone ukończeniem szkół i stosownych kursów dla opiekunów potwierdzone odpowiednimi dyplomami, świadectwami i zaświadczeniami, a także posiadające niezbędną przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia sprawność fizyczną i psychiczną.
 - 10) Zapewnić, że osoby, które będą realizować usługi opiekuńcze będą legitymować się dokumentem ze zdjęciem, nazwiskiem oraz nazwą i telefonem Wykonawcy.
 - 11) Zapewnić, że osoby, które będą realizować usługi opiekuńcze będą zachowywać tajemnicę służbową w zakresie wszystkich informacji jakie uzyskują w trakcie pełnienia obowiązków, a w szczególności nie ujawniania osobom trzecim danych personalnych osób, dla których świadczone są usługi, ich sytuacji osobistej, rodzinnej, zdrowotnej i ekonomicznej.
 - 12) Wykonywać wysokiej jakości usługi opiekuńcze z zachowaniem prawa prawo nadzoru i kontroli nad realizacją usług oraz pozostałych zobowiązań wynikających z umowy.
 - 13) Prowadzić stosowną dokumentację, w tym w szczególności zeszyt prowadzenia usług opiekuńczych, który będzie zawierał istotne informacje dotyczące świadczonych usług, przerwy w wykonywaniu tych usług, a także inne informacje mogące mieć wpływ na wykonywanie usług.
 - 14) Udostępniać Zamawiającemu bądź osobom upoważnionym przez Zamawiającego wszelkiej dokumentacji pozwalającej na stwierdzenie prawidłowości realizacji umowy.
 - 15) Poność pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za wykonane usługi.
2. Wykonawca, celem zapewnienia należytego świadczenia usług, przez cały okres trwania umowy zapewnia osobom świadczącym usługi opiekuńcze wynagrodzenie na poziomie nie niższym niż:zł brutto (słownie:) za 1 godzinę (60 minut) pracy.
 3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją umowy, w tym wyrządzone przez osoby realizujące usługi opiekuńcze, w związku ze świadczeniem usług opiekuńczych.
 4. Zamawiający do dnia 15 grudnia 2014 roku przekaże wyłonionemu w drodze niniejszego przetargu Wykonawcy listę osób wraz z adresami podopiecznych, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.
 5. Usługi nie objęte listą, o której mowa w ust. 2 zgłaszane będą przez upoważnionego pracownika MOPS w przypadkach interwencyjnych oraz jako lista uzupełniająca łącznie z zakresem prac i ilością godzin. W takim przypadku Wykonawca rozpocznie realizowanie usług opiekuńczych w ciągu 24 godzin od chwili zawiadomienia o potrzebie ich zapewnienia, a w przypadku nagłym niezwłocznie po otrzymaniu zawiadomienia od pracownika MOPS np. drogą telefoniczną, faksem, e-mailem.

§ 8

Umowa obowiązuje od dnia **01.01.2016r. do dnia 31.12.2016r.**

§ 9

1. Zamawiający może według własnego wyboru naliczyć karę umowną w wysokości równej 0,5% kwoty, obliczonej jako iloczyn liczby godzin, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz stawki za godzinę, o której mowa w § 5 ust. 1 za każdy dzień nienależytego wykonywania bądź nie wykonywania umowy przez Wykonawcę lub niespełnienia warunku, o którym mowa w Rozdziale 4 i w załączniku nr 7-ofercie lub odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym, bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę jakiegokolwiek odszkodowania z tego tytułu.
2. W przypadku odstąpienia określonym w ust. 1 jak również w przypadku odstąpienia od realizacji umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości równej 30% kwoty, obliczonej jako iloczyn liczby godzin, o której mowa w § 3 ust. 1 oraz stawki za godzinę, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. W przypadku gdyby kara określona w ust. 2 nie pokryła całej szkody poniesionej przez Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Kara, o której mowa w ust. 2 zostanie potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, z chwilą zapłaty faktury, lub Wykonawca zostanie nimi obciążony dokumentem rozliczeniowym. W takim przypadku Wykonawca zobowiązuje się do jej uregulowania na zasadach i w sposób określony w dokumencie.
5. W przypadku zwłoki w terminie zapłaty za fakturę, o którym mowa w § 3, Wykonawca ma prawo do odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu zapłaty.
6. Przed upływem powyższego terminu, umowa może być w każdym czasie rozwiązana za zgodą Stron.

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zmiana będzie dotyczyła następujących zdarzeń:

- a) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
- b) wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
- c) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami: siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie ze szczegółowym opisem, zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego), zmiany danych teleadresowych, faktyczne rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy, wystąpienia konieczności zmiany przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpią okoliczności których nie można było przewidzieć przed podpisaniem umowy.

§ 11

1. Zamawiający zebrał dane osobowe do zbioru danych, na podstawie ustaw i przepisów wykonawczych związanych z jego działalnością statutową i zakresem zadań powierzanych do wykonania.
2. Zamawiający gwarantuje, że zapisy danych osobowych w zbiorze danych zawierają wyłącznie dane osobowe osób, o których mowa w art. 23 ust. 1 pkt 2 i pkt 5 Ustawy oraz art. 27 ust. 2 pkt 2 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. z 2014 r. Dz. U. Nr 1182 ze zm.)
3. Zamawiający jest „administratorem danych” w odniesieniu do powierzonych Wykonawcy danych osobowych, zgodnie z niniejszą Umową.
4. Wykonawca jest „innym podmiotem” w rozumieniu art. 31 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych z uwzględnieniem całości obowiązków Wykonawcy wynikających z w/w Ustawy, w szczególności zapisów art. 31 ust. 3 Ustawy o ochronie danych osobowych.
5. Zamawiający zobowiązuje się, że podczas realizacji niniejszej Umowy będzie ściśle współpracować z Wykonawcą w zakresie dotyczącym przetwarzania danych osobowych, w szczególności zobowiązuje się niezwłocznie poinformować Wykonawcę o wszelkich okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na zgodność z prawem przetwarzania danych osobowych przez Przetwarzającego.

§ 12

Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy przekazanych danych osobowych, o której mowa jest w art. 39 ust. 2 Ustawy o ochronie danych osobowych, nie przetwarzać ich w sposób inny niż określony Umową, w szczególności nie udostępniać otrzymanych danych osobowych osobom trzecim.

§ 13

1. Zamawiający działając na podstawie art. 31 ust. 1 Ustawy o ochronie danych osobowych powierza Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych zawartych w zbiorze *Ewidencja klientów pomocy społecznej*, w imieniu i na rzecz Zamawiającego, a Wykonawca powierzenie przetwarzania danych osobowych przyjmuje, na warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Celem powierzenia przetwarzania danych przez Wykonawcę jest prawidłowa realizacja usługi świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania przez Wykonawcę na rzecz podopiecznych Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie zgodnie z zawartą przez Strony umową.

§ 14

1. Wykonawca zobowiązuje się podjąć środki zabezpieczające powierzone do przetwarzania dane osobowe, o których mowa w art. 36 - 39 Ustawy o ochronie danych osobowych, a w szczególności zobowiązuje się do:
 - 1) do zastosowania środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę przetwarzanych danych osobowych, w tym do zabezpieczenia danych przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabraniam przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy, zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem;
 - 2) dopuszczenia do obsługi służącego do przetwarzania powierzonych danych osobowych systemu informatycznego oraz wchodzących w jego skład urządzeń wyłącznie osób posiadających wydane przez niego upoważnienie;
 - 3) zapewnienia kontroli osobowej i technicznej nad prawidłowością przetwarzania powierzonych danych osobowych;

- 4) prowadzenia ewidencji osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych, dochowania szczególnej staranności, aby osoby upoważnione do przetwarzania tych danych zachowały je w tajemnicy, również po zakończeniu realizacji niniejszej umowy, między innymi poprzez poinformowanie ich o prawnych konsekwencjach naruszenia poufności danych oraz odebranie oświadczeń o obowiązku zachowania w tajemnicy tych danych;
 - 5) prowadzenia dokumentacji opisującej sposób przetwarzania powierzonych danych osobowych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzania tych danych, w tym Politykę Bezpieczeństwa Danych Osobowych oraz Instrukcję Zarządzania Systemem Informatycznym służącym do przetwarzania danych osobowych.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania powierzonych mu danych były zgodne z wymogami Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024).
 3. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania Wykonawcy w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych, co do zgodności z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa o ochronie danych osobowych.
 4. Wykonawca zobowiązuje się zastosować zalecenia dotyczące poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sformułowane w wyniku kontroli przeprowadzonej przez Zamawiającego.
 5. W przypadku wygaśnięcia umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu lub trwałego usunięcia powierzonych mu danych osobowych według wskazania Zamawiającego oraz zniszczenia wszelkich kopii tych danych będących w posiadaniu Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się także podjąć stosowne działania w celu wyeliminowania możliwości dalszego przetwarzania danych powierzonych przez osoby nieuprawnione.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego powiadomienia Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

§ 15

1. Wszelkie zmiany treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej w postaci aneksu.
2. Wszelkie sprawy nieuregulowane niniejszą umową podlegają przepisom Prawa zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy strony postarają się rozstrzygnąć polubownie. W przypadku braku porozumienia podlegają one rozpatrzeniu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Wykonawca: