

**Uchwała Nr VIk/VIII/109/2011
Rady Miasta Wejherowa**

z dnia 28 czerwca 2011 r.

o zmianie Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h oraz art. 40 ust. 2 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.)

**Rada Miasta Wejherowa
uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwala się zmianę Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie, który otrzymuje brzmienie jak w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc uchwała Nr IVk/XXXIII/387/2005 Rady Miasta Wejherowa z dnia 27 września 2005 roku w sprawie wprowadzenia zmian w Statucie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady
Miasta Wejherowa

Leszek Glaza

STATUT MIEJSKIEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W WEJHEROWIE

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie utworzony został na podstawie uchwały Nr IX/47/90 Miejskiej Rady Narodowej w Wejherowie z 28 lutego 1990 roku w sprawie powołania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

§ 2. Siedziba Ośrodka mieści się w Wejherowie przy ul. Kusocińskiego 17.

§ 3. Obszarem działania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej jest miasto Wejherowo.

§ 4. 1. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej - zwany w dalszej części statutu „Ośrodkiem” jest budżetową jednostką organizacyjną Gminy Miasta Wejherowa.

2. Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Prezydent Miasta Wejherowa.

Rozdział 2

Przedmiot i zakres działania

§ 5. Ośrodek realizuje zadania ustawowe zlecone Gminie i zadania własne Gminy określone w ustawach, w szczególności w ustawie z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej, ustawie z 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, ustawie z 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz ustawie z 29 lipca 2005 roku o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.

§ 6. 1. Do zadań Ośrodka z zakresu pomocy społecznej należą w szczególności:

1) w zakresie zadań własnych gminy:

- a) udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych,
- c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
- e) praca socjalna,
- f) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- g) prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówkach opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych,
- h) dożywianie dzieci,
- i) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- j) kierowanie do domu pomocy społecznej,
- k) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- l) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- m) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,

- n) współpraca z powiatowym urzędem pracy w zakresie upowszechniania ofert pracy oraz informacji o wolnych miejscach pracy, upowszechniania informacji o usługach poradnictwa zawodowego i o szkoleniach,
- o) podejmowanie działań ukierunkowanych na aktywizację, integrację oraz edukację grup oraz społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- p) reprezentowanie interesów grup i społeczności lokalnych, w szczególności zagrożonych wykluczeniem społecznym,
- q) realizacja programów aktywności lokalnej, odpowiadających na potrzeby społeczności lokalnych i grup,
- r) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb gminy,

2) w zakresie zadań zleconych:

- a) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- b) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- c) realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej.

2. Do zadań Ośrodka z zakresu świadczeń rodzinnych należy przyznawanie i wypłata świadczeń rodzinnych.

3. Do zadań Ośrodka z zakresu funduszu alimentacyjnego należy przyznawanie i wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz podejmowanie działań wobec dłużników alimentacyjnych.

4. Do zadań Ośrodka z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie należy prowadzenie działań przewidzianych w ustawie w ramach gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie, a także zapewnienie obsługi organizacyjno – technicznej Zespołu Interdyscyplinarnego.

§ 7. Ośrodek może - po otrzymaniu upoważnienia od Prezydenta Miasta Wejherowa wraz z dofinansowaniem - zlecać realizację zadania z zakresu pomocy społecznej zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej.

Rozdział 3 Organizacja i zarządzanie

§ 8. 1. Ośrodkiem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Dyrektor Ośrodka.

2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora wykonuje Prezydent Miasta Wejherowa.

3. Dyrektor Ośrodka działa w granicach upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych udzielonego przez Prezydenta Miasta.

4. Dyrektor Ośrodka dokonuje w imieniu Gminy Miasta Wejherowa czynności prawnych w zakresie tzw. zwykłego zarządu w sprawach określonych Statutem Ośrodka oraz zastępuje Gminę Miasta Wejherowa w tychże sprawach przed wszystkimi sądami powszechnymi, organami administracji rządowej i samorządowej - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego mu przez Prezydenta Miasta.

5. Dyrektor Ośrodka podejmuje wszelkie inne decyzje w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Ośrodka.

6. Dyrektor Ośrodka jest pracodawcą w stosunku do pracowników zatrudnionych w Ośrodku oraz w podległych mu jednostkach.

§ 9. 1. W skład Ośrodka wchodzi:

- 1) Dział Pomocy Środowiskowej,
- 2) Dział Pomocy Instytucjonalnej,
- 3) Dział Finansowo – Księgowy,

- 4) Dział Administracyjny,
 - 5) Samodzielne Stanowiska,
 - 6) Dział Świadczeń Rodzinnych i Funduszu Alimentacyjnego.
2. Dyrektor Ośrodka ustala w Regulaminie Organizacyjnym strukturę organizacyjną Ośrodka oraz zakres zadań pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy.
 3. Stanowiska pracy w Ośrodku tworzy i znosi Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej.

Rozdział 4

Gospodarka majątkowa i finansowa

§ 10. Działalność Ośrodka jest finansowana na podstawie planu finansowego zatwierdzonego przez Radę Miasta ze środków budżetu Gminy Miasta Wejherowa oraz dotacji przekazywanych na realizację zadań zleconych.

§ 11. Ośrodek może korzystać ze środków pozabudżetowych; w szczególności może przyjmować i dysponować na cele statutowe darami rzeczowymi, środkami finansowymi oraz innymi świadczeniami społecznymi.

§ 12. 1. Mienie Ośrodka jest własnością komunalną, do której stosuje się przepisy ustawy o samorządzie gminnym.

2. Ośrodek zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 13. 1. Ośrodek prowadzi pełną rachunkowość i sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe.

2. Za zgodność gospodarki finansowej z przepisami prawa oraz racjonalną gospodarką majątkową odpowiada Dyrektor Ośrodka.

§ 14. System kontroli zarządczej w Ośrodku określa regulamin nadawany przez Dyrektora Ośrodka.

§ 15. Nadzór nad gospodarką finansową Ośrodka sprawuje Prezydent Miasta.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 16. 1. Statut Ośrodka uchwała Rada Miasta.

2. Zmiany statutu wymagają trybu właściwego dla jego ustalenia.

Przewodniczący Rady
Miasta Wejherowa

Leszek Glaza