

ZAPROSZENIE CENOWO- OFERTOWE

w postępowaniu o wartości powyżej 3000 EURO netto do wartości, o której mowa w art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. t.j. z 2015 r. poz. 2164 z późn.zm.)

I - Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Wejherowo

Adres do korespondencji:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo

tel. 58 677 79 60

faks 58 677 79 61

e – mail sekretariat@mops.wejherowo.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Dostawę artykułów spożywczych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie w roku 2017”

II - Określenie przedmiotu zamówienia

1. Zakup artykułów spożywczych na potrzeby Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie wymienionych w załączniku 1 do:
 - 1) Świetlicy Środowiskowej Nr. 1 przy ulicy Narutowicza 2 w Wejherowie;
 - 2) Świetlicy Środowiskowej Nr. 2 przy ulicy Kopernika 16 w Wejherowie.
 - 3) Okazjonalne akcje realizowane przez MOPS (między innymi mikołajki, akcje środowiskowe itp.)
2. Sprzedawca ponosi odpowiedzialność za jakość i świeżość artykułów spożywczych.
3. Zakupiona żywność będzie przeznaczona do użytku codziennego w celu przygotowania posiłku dla dzieci.
4. Cenami obowiązującymi w czasie związania umową, są ceny wynikające z aktualnego cennika Sprzedającego po uwzględnieniu ewentualnego rabatu udzielonego dla MOPS zgodnie z załącznikiem nr 1.
5. Towar zamawiany i odbierany będzie osobiście przez przedstawiciela Kupującego, osobę zatrudnioną w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Wejherowie lub po uprzednim uzgodnieniu dostarczany na koszt Wykonawcy do świetlic wymienionych w punkcie ust.1.
6. Zamawiający zastrzega, że koszty pakowania oraz zabezpieczenia żywności ponosi Wykonawca.
7. Dopuszcza się możliwość domówienia artykułów nie wymienionych w załączniku nr 1, w łącznej kwocie nie powodującej przekroczenie kwoty ujętej w planie finansowym na 2017 rok.
8. Sposób rozliczenia: faktury z podziałem na świetlice, wystawienie na koniec każdego miesiąca z terminem zapłaty do 14 dni po otrzymaniu faktury.
9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
 - 1) jej treść nie odpowiada treści Załącznika nr 1,
 - 2) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

- 3) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
 - 4) zostanie złożona po upływie terminu określonego w zapytaniu.
10. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- III. Dopuszcza się możliwość składania ofert częściowych ze względu na punkty wymienione w rozdz. II pkt 1.
- IV. Wymagany termin realizacji przedmiotu zamówienia: od 25.01.2017 r. do 31.12.2017 r.
- V. Przy wyborze oferty do realizacji, zamawiający będzie kierował się kryteriami: cena oraz ewentualnie udzielony rabat.
- VI. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
- formularz oferty wg załączonego wzoru - zał. Nr 1

2. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV-

Kod CPV	Opis
15800000-6	Artykuły spożywcze

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III - Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr1 do niniejszego Zaproszenia;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji,
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną

V - Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych:

- Robert Kozłowski tel. 58 677 79 69
- Danuta Kocur tel. 58 677 79 65 danuta.kocur@mops.wejherowo.pl

2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.

VI - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1.Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kusocińskiego 17,

84-200 Wejherowo

sekretariat

Termin złożenia oferty 25.01.2017 rok do godziny 9.00

lub faksem nr 58 677 79 61

lub e-mailem *sekretariat@mops.wejherowo.pl*

potwierdzone następnie w formie pisemnej

VII - Opis sposobu obliczenia ceny

- 1.Na formularzu cenowo -ofertowym (załącznik Nr 1 do Zaproszenia) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
- 2.Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
- 3.Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

VIII- Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA – 100%

IX - Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- 1.O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
- 2.Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
- 3.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4.Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 6.Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164)

Załączniki do Zaproszenia

1. Formularz ofertowy

Proszę o pisemne/e- mail potwierdzenie otrzymania oferty.

ZATWIERDZAM
Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wejherowie
mgr Anna Kosmańska

pieczęć adresowa wykonawcy

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

Dotyczy zamówienia na:

dostawę artykułów spożywczych dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie w roku 2017

Oferujemy przedmiot zamówienia zgodnie z Zaproszeniem:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Lp.	Grupa towarowa	Opis przedmiotu zamówienia	Gramatura	Cena brutto
1	Pieczywo	Chleb oliwski krojony	500 g	
		Bułka kajzerka	50 g	
2.	Jaja	Jaja rozmiar M	Szt.	
		Jaja rozmiar L	Szt.	
3.	Owoce- warzywa	Cytryna	1 kg	
		Mandarynka	1 kg	
		Pomarańcza	1 kg	
		Marchew	1 kg	
		Ziemniaki	1 kg	
		Seler	1 kg	
		Pietruszka korzeń	1 kg	
		Jabłka	1 kg	
		Gruszki	1 kg	
		Banany	1 kg	
		Winogrona	1 kg	
4.	Ciastka	Drożdżówka	Szt.	
		Pączek z nadzieniem	Szt.	
5.	Słodycze	Herbatniki kakaowe	1 kg	
		Herbatniki z cukrem	1 kg	
		Herbatniki kokosowe	1 kg	
		Ciastka kruche	1 kg	
		Cukierki tofi	1 kg	
		Cukierki owocowe	1 kg	
		Cukierki czekoladowe	1 kg	
		Cukierki czekolada w galarecie	1 kg	
		Krówki	1 kg	
6.	Mąka	Mąka pszenna	1 kg	
		Mąka tortowa	1 kg	
		Mąka ziemniaczana	1 kg	
7.	Sól	Sól	1 kg	
8.	Cukier	Cukier	1 kg	
9.	Produkty mięso wędliniarskie	Kiełbasa zwyczajna	1 kg	
		Parówki BERLINKI	1 kg	
		Szynka wieprzowa	1 kg	

		Kiełbasa żywiecka	1 kg	
10.	Przetwory owocowe Łowicz	Dżem brzoskwiniowy	340 g	
		Dżem truskawkowy	340 g	
		Dżem wiśniowy	340 g	
11.	Przetwory owocowe i warzywne Włocławek	Ketchup pikantny	480 g	
		Ketchup łagodny	700 g	
12.	Produkty mleczarskie	Jogurt naturalny	150 g	
		Jogurt truskawkowy	150 g	
		Jogurt pitny truskawkowy	310 g	
		Mleko UHT 3,2 %	1 l	
		Ser topiony	100 g	
		Ser żółty	1 kg	
		Kefir naturalny	400 g	
		Kefir owocowy	400 g	
13.	Herbata, kawa i podobne produkty	Herbata owocowa w torebkach SAGA	50 saszetek	
		Herbata granulowana SAGA	90 g	
		Herbata ekspresowa SAGA	50 saszetek	
		Kawa zbożowa INKA	100 g	
		Kakao rozpuszczalne	400 g	
14.	Soki owocowe i warzywne	Sok jabłkowy	1 l	
		Sok pomarańczowy	1 l	
		Sok winogronowy	1 l	
		Sok wieloowocowy	1 l	
15.	Produkty z ciasta makaronowego Lubella	Makaron świderki	1 kg	
		Makaron muszelki	1 kg	
		Makaron nitki	1 kg	
16.	Wyroby cukiernicze i czekolada Wedel	Czekolada mleczna	100 g	
		Czekolada orzechowa	100 g	
		Baton czekoladowy Bajeczny	45g	
		Czekolada z nadzieniem owocowym	100 g	
17.	Woda mineralna	Woda niegazowana	1 l	
		Woda gazowana	1 l	
18.	Wyroby śniadaniowe (płatki) Nestle	Płatki kukurydziane	250 g	
		Kulki czekoladowe	250 g	
19.	Margaryna	Margaryna Delma	250 g	
20.	Kakao Nestle	Kakao rozpuszczalne z cukrem	330 g	
21.	Masło	Masło naturalne	250 g	
Ewentualny procent rabatu na artykuły wymienione powyżej oraz na artykuły domówione				

Oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia potrzebne do przygotowania oferty.
- jesteśmy związani naszą ofertą przez okres 30 dni.