

ZAPROSZENIE CENOWO- OFERTOWE

w postępowaniu o wartości powyżej 3000 EURO netto do wartości, o której mowa w art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn.zm.)

I - Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Wejherowo

Adres do korespondencji:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo

tel. 58 677 79 60

faks 58 677 79 61

e – mail sekretariat@mops.wejherowo.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

„Świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pochówku dla osoby dorosłej, dziecka, płodów ludzkich oraz szczątków ludzkich, których pochowanie zleca Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie w roku 2018”

II - Określenie przedmiotu zamówienia

- I. Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 15 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013r., poz. 182 z późn. zm.) do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym. Obowiązek sprawienia pochówku przez ośrodek pomocy społecznej wynika z art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 31 stycznia 1959r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych (Dz. U. z 2011r., Nr 118 poz. 687 z późn. zm.) oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi.
 - 1) Zamawiający przewiduje i zleci realizację sprawiania pogrzebów w następujących ilościach:
 - a) zmarłym dorosłym i dzieciom – w ilości orientacyjnej 10 pogrzebów;
 - b) szczątki ludzkie – w ilości orientacyjnej 1 pochówek;
 - c) płody ludzkie – w ilości orientacyjnej 2 zbiorowe pochówki.
 - 2) Ze względu na szczególny charakter usług, jakimi są usługi pogrzebowe, rzeczywista liczba dokonanych pochówków może ulec zmianie. Zamawiający dopuszcza zatem możliwość zmniejszenia ilości zamawianych pogrzebów, co nie będzie stanowiło podstawy do odstąpienia od zawartej umowy.
 - 3) Podstawą sprawienia pogrzebu będzie zlecenie wystawione przez Zamawiającego. Po otrzymaniu zlecenia Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie podjąć czynności związane ze sprawieniem pogrzebu.
 - 4) Usługa będzie wykonywana w granicach administracyjnych miasta Wejherowo.
- II. Przez świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie w ramach realizacji zadań własnych gminy rozumie się:
 - 1) Zapewnienie miejsca na grób (opłata za miejsce + koszt wykopania grobu),
 - 2) Zapewnienie trumny drewnianej,
 - 3) Zapewnienie tabliczki identyfikacyjnej,
 - 4) Zapewnienie krzyża drewnianego,
 - 5) Zapewnienie autokarawanu do przewiezienia zwłok (transport ciała) z miejsca zgonu do miejsca pochówku (w tym koszt worka na ciało),

- 6) Przechowywanie ciała w chłodni,
 - 7) Zapewnienie uczestnictwa 4 żałobników,
 - 8) Przygotowanie ciała do pochówku, łącznie z ubraniem zwłok,
 - 9) Zapewnienie kompletnej bielizny, odzieży i obuwia dla zmarłego,
 - 10) Zapewnienie ceremonii pogrzebowej zgodnie z wyznaniem zmarłego,
 - 11) Zapewnienie obsługi pogrzebu oraz ceremonii pogrzebowej (wpuszczenia ciała do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu).
- III. W przypadku płodów dzieci martwo urodzonych przez świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie rozumie się:
- 1) Zapewnienie drewnianej trumny,
 - 2) Zapewnienie autokarawanu do przewiezienia płodów ze Szpitala Miejskiego w Wejherowie do miejsca pochówku- Cmentarz Śmiechowski w Wejherowie,
 - 3) Zapewnienie obsługi pogrzebu (minimum 2 żałobników) polegającej na umieszczeniu trumny w grobowcu.
- IV. W przypadku szczątków ludzkich przez świadczenie kompleksowych usług pogrzebowych na rzecz Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie rozumie się:
- 1) Zapewnienie miejsca na grób (opłata za miejsce + koszt wykopania grobu),
 - 2) Zapewnienie drewnianej trumny,
 - 3) Zapewnienie tabliczki identyfikacyjnej,
 - 4) Zapewnienie krzyża drewnianego,
 - 5) Zapewnienie autokarawanu do przewiezienia szczątków ludzkich z Prokuratury Rejonowej do miejsca pochówku (w tym koszt worka),
 - 6) Zapewnienie obsługi pogrzebu (minimum 2 żałobników) polegającej na wpuszczeniu trumny do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu.
- V. W przypadku rezygnacji z niektórych elementów usługi Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia wynagrodzenia za pogrzeb, proporcjonalnie do ilości faktycznie wykonanych elementów składających się na całość usługi pogrzebowej. Wynagrodzenie będzie pomniejszane proporcjonalnie do kosztu całej usługi pogrzebowej po uprzednim uzgodnieniu.
- VI. Informacje dodatkowe:
- 1) Miejsce pochówku:
 - a) Cmentarz w Wejherowie,
 - b) inny cmentarz wskazany przez Zamawiającego na terenie miasta i gminy Wejherowo.
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie, w szczególności Ustawy z dnia 31 stycznia 1959 r. o cmentarzach i chowaniu zmarłych oraz Rozporządzenia Ministra Zdrowia w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi. Transport zwłok będzie się odbywał zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz.U. z dnia 31 grudnia 2007r. nr 249. poz.1866).
- VI. Termin realizacji zamówienia: **01.01.2018-31.12.2018 rok**
- VII. Oferta powinna zawierać ściśle określone przedmioty zamówienia z wyszczególnieniem:
- 1) oferowanej ceny za świadczone usługi (**Załącznik nr.1**)
 - 2) projekt umowy.
- VIII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- IX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV-

Kod CPV	Opis
98371000-4	Usługi pogrzebowe

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III - Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr1 do niniejszego Zaproszenia;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert cenowych - oryginał lub kserokopia poświadczona przez wykonawcę.
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną

V - Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych:
 - Małgorzata Szyszko tel. 58 677 79 64 sprawy merytoryczne
 - Danuta Kocur tel. 58 677 79 65 sprawy proceduralne
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.

VI - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kusocińskiego 17,

84-200 Wejherowo

Sekretariat

Termin złożenia oferty 20.12.2017 rok do godziny 9.00

lub e-mailem sekretariat@mops.wejherowo.pl

potwierdzone następnie w formie pisemnej

VII - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu cenowo -ofertowym (załącznik Nr 1 do Zaproszenia) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia oraz stawkę podatku VAT.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

VIII- Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA – 100%

IX - Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy,

3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579)

<i>Załączniki do Zaproszenia</i>

Formularz ofertowy

ZATWIERDZAM:

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Wejherowie
mgr Anna Kosmalska

pieczęć adresowa wykonawcy

FORMULARZ CENOWO-OFFERTOWY

Dotyczy zamówienia na:

„Świadczenie usług pogrzebowych w zakresie sprawienia pochówku dla osoby dorosłej, dziecka oraz szczątków ludzkich, których pochowanie zleca Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie w roku 2018”

1. Oferujemy przedmiot zamówienia zgodnie z Zaproszeniem:

- a) **pogrzeb osoby zmarłej (dorosły)** za cenę:
netto:zł
(słownie:zł)
bruttozł.
(słownie:zł)
wg załączonego formularza cenowego - nr.1
- b) **pogrzeb osoby zmarłej (dziecko)** za cenę:
netto:zł
(słownie:zł)
bruttozł.
(słownie:zł)
wg załączonego formularza cenowego - nr.2
- c) **pochówek płodów ludzkich** za cenę:
netto:zł
(słownie:zł)
bruttozł.
(słownie:zł)
wg załączonego formularza cenowego - nr.3
- d) **pochówku szczątków ludzkich** za cenę:
netto:zł
(słownie:zł)
bruttozł.
(słownie:zł)
wg załączonego formularza cenowego - nr.4

1. Zobowiązujemy się dotrzymać wymaganego terminu realizacji zamówienia, tj. w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia/przesłania zamówienia przez zamawiającego.
2. Warunki płatności – przelewem na wskazane konto wykonawcy w terminie 14 dni od daty dostarczenia faktury.
3. Oświadczamy, że czujemy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w zapytaniu ofertowym.

podpis i pieczęć wykonawcy

.....

Formularz cenowy nr 1
Dotyczy sprawienia pogrzebu dla 1 zmarłej osoby dorosłej

Lp	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	Transport z miejsca położonego poza terenem miasta Wejherowo- cena za 1 km		
2	Trumna drewniana		
3	Tabliczka identyfikacyjna		
4	Krzyż drewniany		
5	Przewóz zwłok autokarawanem z miejsca zgonu do miejsca pochówku (w tym koszt worka na ciało)		
6	Przechowywania ciała w chłodni		
7	Przygotowanie ciała do pochówku, łącznie z ubraniem zwłok- Zapewnienie kompletnej bielizny, odzieży i obuwia dla zmarłego		
8	Obsługa ceremonii pogrzebowej zgodnie z wyznaniem zmarłego-posługa liturgiczna		
9	Wpuszczenie ciała do grobu (wykopanie, zasypianie i zamknięcie grobu)		
	RAZEM		

Pieczęć firmowa

.....
(Miejscowość , data)

Formularz cenowy nr 2
Dotyczy sprawienia pogrzebu dla zmarłego dziecka

Lp	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	Transport z miejsca położonego poza terenem miasta Wejherowo- cena za 1 km		
2	Trumna drewniana		
3	Tabliczka identyfikacyjna		
4	Krzyż drewniany		
5	Przewóz zwłok autokarawanem z miejsca zgonu do miejsca pochówku (w tym koszt worka na ciało)		
6	Przechowywania ciała w chłodni		
7	Przygotowanie ciała do pochówku, łącznie z ubraniem zwłok- Zapewnienie kompletnej bielizny, odzieży i obuwia dla zmarłego		
8	Obsługa ceremonii pogrzebowej zgodnie z wyznaniem zmarłego-posługa liturgiczna		
9	Wpuszczenie ciała do grobu (wykopanie, zasypianie i zamknięcie grobu)		
	RAZEM		

.....
(podpisy osób upoważnionych)

Pieczęć firmowa

.....
(Miejscowość , data)

Formularz cenowy nr 3

Dotyczy sprawienia pochówku płodów ludzkich

Lp	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	Transport płodów ze Szpitala Miejskiego w Wejherowie do miejsca pochówku- Cmentarz Śmiechowski w Wejherowie		
2	Trumna drewniana		
3	Obsługa pogrzebu (minimum 2 żałobników) polegająca na otwarciu grobowca, umieszczenie trumny oraz zamknięciu grobowca (koszty cmentarne).		
	RAZEM		

.....
(podpisy osób upoważnionych)

Pieczęć firmowa

.....
(Miejscowość , data)

Formularz cenowy nr 4
Dotyczy sprawienia pochówku szczątków ludzkich

Lp	Wyszczególnienie	Cena jednostkowa netto	Cena jednostkowa brutto
1	Transport z miejsca położonego poza terenem miasta Wejherowo- cena za 1 km		
2	Trumna drewniana		
3	Tabliczka identyfikacyjna		
4	Krzyż drewniany		
5	Odbiór szczątków i przygotowanie do pochówku		
6	Przewóz zwłok na cmentarz		
7	Wpuszczenie szczątków ludzkich do grobu, zasypanie i zamknięcie grobu		
	RAZEM		

.....
(podpisy osób upoważnionych)