

ZAPROSZENIE CENOWO- OFERTOWE

w postępowaniu o wartości powyżej 3000 EURO netto do wartości, o której mowa w art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. t.j. z 2019 r. poz. 1843)

I - Nazwa oraz adres Zamawiającego

Zamawiający Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej Wejherowo

Adres do korespondencji:

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kusocińskiego 17, 84-200 Wejherowo

tel. 58 677 79 60

faks 58 677 79 61

e – mail sekretariat@mops.wejherowo.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Świadczenie usługi dla Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w roku 2021, polegającej na kompleksowej obsłudze informatycznej .

II - Określenie przedmiotu zamówienia

- I. Zamawiający zleci wykonawcy obsługę informatyczną w zakresie:
1. Konfiguracja i konserwacja sprzętu komputerowego wraz z jego oprogramowaniem oraz urządzeniami peryferyjnymi
 2. Dbanie o aktualności i legalność oprogramowania wykorzystywanego w MOPS Wejherowo
 3. Prowadzenie ewidencji sprzętu komputerowego, drukarek, oraz oprogramowania będącego w użytku MOPS w Wejherowie
 4. Przekazywanie do utylizacji uszkodzonego i przestarzałego sprzętu komputerowego oraz sporządzanie raportów zniszczeń
 5. Przygotowanie dokumentacji niezbędnej do zakupu nowego sprzętu i oprogramowania
 6. Administrowanie siecią informatyczną oraz usuwanie pojawiających się usterek i błędów
 7. Ochrona danych i archiwizowanie danych
 8. Prowadzenie spraw związanych z ochroną danych osobowych jako ASL
 9. Obsługa sprawozdań w aplikacji CAS oraz przysyłanie zbiorów centralnych
 10. Obsługa elektronicznej Platformy Publicznej (ePUAP) i obsługa portalu Emp@tia
 11. Osoba wykonawcy powinna być obecna fizycznie na miejscu pracy do dyspozycji pracowników ośrodka co najmniej dwa dni w tygodniu, minimum po 2 godziny.
Dni zostaną ustalone indywidualnie po wyłonieniu najlepszej oferty przed podpisaniem umowy.
- II. Termin realizacji zamówienia: **01.01.2021-31.12.2021 rok**
- III. Oferta powinna zawierać ściśle określenie przedmiotu zamówienia z wyszczególnieniem oferowanej ceny za świadczone usługi (Załącznik nr 1)
- IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych
- V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV

Kod CPV- 72000000-5 Usługi informatyczne: konsultacje, opracowywanie oprogramowania, internetowe i wsparcie.

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z upływem terminu składania ofert

III - Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo - ofertowy - wzór formularza stanowi załącznik nr1 do niniejszego Zaproszenia;
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o przepisy art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert cenowych
-oryginał lub kserokopia poświadczona przez Wykonawcę
2. Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 2 może być dostarczony przed podpisaniem umowy.
3. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy mogą przekazywać pisemnie na adres Zamawiającego, za pomocą, faksu lub drogą elektroniczną

V - Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest w sprawach proceduralnych i merytorycznych:
 - Anna Kosmalska tel 58 677 79 62
 - Katarzyna Bulczak tel. 58 677 79 65 katarzyna.bulczak@mops.wejherowo.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.

VI - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej

ul. Kusocińskiego 17,

84-200 Wejherowo

sekretariat

Termin złożenia oferty 23.12.2020 rok do godziny 12.00

lub faksem nr 58 677 79 61

lub e-mailem sekretariat@mops.wejherowo.pl

potwierdzone następnie w formie pisemnej

VII - Opis sposobu obliczenia ceny

1. Na formularzu cenowo -ofertowym (załącznik Nr 1 do Zaproszenia) należy przedstawić cenę netto i brutto przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy wpisać w polskich złotych z precyzją do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena zawierać ma wszystkie koszty przedmiotu zamówienia.

VIII- Kryteria oceny ofert

1. Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: CENA – 100%

IX - Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych.

X - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w

sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty cenowej Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę niezwłocznie po przekazaniu zawiadomienia o wyborze oferty.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Niniejsze postępowanie prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych oraz na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.1843)

Załączniki do Zaproszenia

1. Formularz ofertowy

ZATWIERDZAM

Dyrektor
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Wejherowie

mgr Anna Kosmalska