Ogłoszenie o zamówieniu

w postępowaniu dotyczącym zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi,
 o którym mowa w art. 359 Prawa zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn.zm.)

|  |
| --- |
|  I - Nazwa oraz adres Zamawiającego |

Zamawiający: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Wejherowie**

Adres do korespondencji: **Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Kusocińskiego 17,**

**84-200 Wejherowo**

tel. 58 677 79 60

fax 58 677 79 61

e – mail : sekretariat@mopswejherowo.pl

zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

**Świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym dla osób z autyzmem**

|  |
| --- |
| II - Określenie przedmiotu zamówienia |

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa specjalistycznych usług opiekuńczych, w tym dla osób z autyzmem.
* Świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa specjalistycznych usług opiekuńczych określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. Przybliżona liczba godzin: 33 950 dla średniej ilości środowisk 55 Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. (Dz.U. Nr 189, poz.1598
z późniejszymi zmianami) oraz Świadczenie w miejscu zamieszkania klienta z terenu miasta Wejherowa usług opiekuńczych dla osób z autyzmem określonych w ustawie o pomocy społecznej oraz rozporządzeniu w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych. Przybliżona liczba godzin: 7 800 dla średniej ilości środowisk 20. Zgodnie
z Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r.

Szczegółowy zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z autyzmem stanowi ***załącznik nr 2 do SWZ***

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki jego realizacji Zamawiający określił w SWZ i we wzorze umowy, stanowiącej **załącznik Nr 7** do SWZ.

1. Określenie przedmiotu zamówienia wg kodów CPV:

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych

85311200-4 - Usługi opieki społecznej dla osób niepełnosprawnych

85312100-0 - Usługi opieki dziennej

85312120-6 - Usługi opieki dziennej nad dziećmi i młodzieżą niepełnosprawną

85312500-4 - Usługi rehabilitacyjne

1. Dla każdej osoby wymagającej tego rodzaju pomocy, indywidualnie określany jest przez ośrodek pomocy społecznej szczegółowy zakres i wymiar usług biorąc pod uwagę:
* konieczność zaspokojenia podstawowych i niezbędnych potrzeb,
* inne potrzeby osoby wymagającej wsparcia, odpowiadające celom i mieszczące się w możliwościach pomocy społecznej,
* sytuację socjalno-bytową i rodzinną osoby, jej stan zdrowia i sprawność psychofizyczną,
* możliwości wykorzystania uprawnień i zasobów osoby oraz jej otoczenia (rodzina, pomoc sąsiedzka, wolontariat itp).
1. Zamawiający zaznacza, że pod pojęciem ilości godzin świadczonych usług należy rozumieć wyłącznie rzeczywisty czas świadczenia usług bez czynności przygotowawczych tzn. bez czasu potrzebnego na dojście lub dojazd.
2. Ilość osób, którym świadczone są usługi jest zmienna – różni się w poszczególnych miesiącach, może być mniejsza lub większa od ilości podanych w poszczególnych częściach zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje roszczenie otrzymania zlecenia w wysokości podanej w rozdziale II ust 2.
3. Zamawiający **w terminie 3 dni od podpisania umowy** przekaże wyłonionemu
w drodze niniejszego zamówienia Wykonawcy listę osób wraz z adresami podopiecznych, zakresem prac oraz godzinami usług w poszczególnych dniach.
4. Wykonawca powinien zamówienie realizować osobiście, a jeżeli zamierza polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków to zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Kopie dokumentów tych podmiotów powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty.
5. Termin wykonania zamówienia – **od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku** po podpisaniu umowy.
6. Wykonawca jest związany ofertą 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
7. Zamawiający przewiduje zamówienia uzupełniające.

|  |
| --- |
| **III - Warunki udziału w postępowaniu oraz informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu ich potwierdzenia**  |

* + 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące i będą realizować usługi adekwatne do wymagań opisanych w SWZ:
1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

- w przypadku usług specjalistycznych Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania wiedzy i doświadczenia został spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że należycie wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie specjalistyczne usługi opiekuńcze w wymiarze łącznie nie mniejszym niż **70.000 godzin**, oraz specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem w wymiarze łącznie nie mniejszym niż **9.000** **godzin.**

1. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

**-** Zamawiający uzna, że warunek dotyczący posiadania potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonywania zamówienia został spełniony jeśli wykaże, że dysponuje co najmniej 15 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodne z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych oraz, że dysponuje co najmniej 10 osobami zatrudnionymi do realizacji zamówienia posiadającymi kwalifikacje do wykonywania zawodu zgodne z Rozporządzeniem w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z autyzmem.

 Osoby świadczące specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi muszą posiadać co najmniej trzymiesięczne doświadczenie zawodowe w pracy z osobami z zaburzeniami psychicznymi zdobyte w jednej z następujących jednostek:

1) szpitalu psychiatrycznym;

2) jednostce organizacyjnej pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

 3) placówce terapii lub placówce oświatowej, do której uczęszczają dzieci z zaburzeniami rozwoju lub upośledzeniem umysłowym;

 4) ośrodku terapeutyczno-edukacyjno-wychowawczym;

 5) warsztacie terapii zajęciowej;

 6) innej jednostce niż wymienione w pkt 1–5 świadczącej specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi; zgodnie z

Do wykazu osób zatrudnionych do realizacji zamówienia należy dołączyć pisemne oświadczenia w/w osób o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy.

1. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada opłaconą polisę a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia tj. szkoda na rzecz osób trzecich oraz szkody rzeczowe na rzecz osób trzecich o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 PLN.

1. Zamawiający wymaga, aby na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca dysponował biurem znajdującym się na terenie miasta Wejherowa, które będzie otwarte nie krócej niż 5 godzin w tygodniu.
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt.1 nastąpi na podstawie załączonych do oferty oświadczeń oraz dokumentów, wg formuły spełnia - nie spełnia.

Zakres specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, w tym dla osób z autyzmem stanowi **załącznik nr 2** do SWZ.

* + 1. Zamawiający wymaga, by każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:
2. Wykaz wykonanych usług (***załączniki nr 5 do SWZ***).
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zadania (***załączniki nr 6 do SWZ)***.
4. Kserokopię opłaconej polisy lub innego dokumentu potwierdzającej, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności o wartości nie mniej niż 100.000,00 PLN.
5. Oświadczenie, że na czas trwania umowy dotyczącej niniejszego zamówienia Wykonawca będzie dysponował biurem znajdującym się na terenie miasta Wejherowa.
6. Oświadczenia osób zatrudnionych do realizacji zamówienia o pełnej dyspozycyjności na czas trwania umowy.
7. **aktualny odpis z właściwego rejestru**, **wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.
8. aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji danego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
9. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
11. oddzielnie wykazują, iż posiadają uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, każdy z wykonawców z osobna składa dokumenty, o których mowa w pkt 1 f,g,h;
12. obowiązani są załączyć do oferty pełnomocnictwo, zgodnie z którym ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;

- dokument, z którego wynika ustanowienie pełnomocnika musi być podpisany przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania z osobna każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru;

- dokument, z którego wynika ustanowienie pełnomocnika należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie;

1. w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

1. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
2. dokument, o którym mowa powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu o którym mowa w pkt 3, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
4. przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
5. Dokumenty dołączone do oferty winny być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, zgodnie z ww. Rozporządzeniem w sprawie rodzajów dokumentów.
6. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Nie spełnienie któregokolwiek z postawionego/nych warunku/ów będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

**Dokumenty lub oświadczenia, Wykonawca składa w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem w formie elektronicznej, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Jeżeli oryginał dokumentu lub oświadczenia, o których mowa powyżej nie zostały sporządzone w postaci dokumentu elektronicznego, Wykonawca może sporządzić i przekazać elektroniczną kopię posiadanego dokumentu lub oświadczenia. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia, opatrzenie jej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawcę jest równoznaczne z poświadczeniem elektronicznej kopii dokumentu lub oświadczenia za zgodność z oryginałem.**

|  |
| --- |
| IV - Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów |

1. **W prowadzonym postępowaniu forma złożenia oferty oraz forma komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została określona w Specyfikacji Warunków Zamówienia**.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego w formie określonej w SWZ o wyjaśnienie treści ogłoszenia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynie po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści ogłoszenia lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany treści zamówienia. Jeżeli w wyniku zmiany treści zamówienia jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
4. Zamawiający nie odpowiada za wyjaśnienia udzielane Wykonawcom przez inne osoby i instytucje nieuprawnione do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami, niż wymienione w niniejszym ogłoszeniu.
5. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

|  |
| --- |
| **V - Osoby po stronie zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami** |

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Katarzyna Bulczak - (kwestie proceduralne)

Małgorzata Terlikowska (kwestie merytoryczne)

Magdalena Liszniewska– (kwestie merytoryczne)

|  |
| --- |
| **VI Opis sposobu przygotowania oferty** |

**Forma złożenia oferty oraz forma komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została określona w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

1. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
2. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
3. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy elektronicznej na platformie zamawiającego: mopswejherowow.ezamawiajacy.pl
4. Dokumenty nie będące oryginałami powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby właściwe do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia w wyznaczonym przez siebie terminie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski dokonanym przez tłumacza przysięgłego.

|  |
| --- |
| **VII - Miejsce i termin składania i otwarcia ofert** |

* 1. Ofertę należy złożyć do dnia **4 grudnia 2023** roku, godz. 10.00
	2. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu 4 grudnia 2023roku, o godz.10.15 w siedzibie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Wejherowie ul. Kusocińskiego 17

 Zamawiający przewiduje jawne otwarcie ofert.

**Forma złożenia oferty oraz forma komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą została określona w Specyfikacji Warunków Zamówienia.**

* 1. Podczas otwarcia zostaną podane:
	2. nawy firm i adresy Wykonawców,
	3. informacje dotyczące ceny i wynagrodzenia.
	4. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert.
	5. Jeżeli oferta wpłynie do Zamawiającego pocztą lub inną drogą, np. pocztą kurierską, zostanie odrzucona .
	6. Oferta złożoną po terminie zostanie odrzucona.

|  |
| --- |
| **VIII - Opis sposobu obliczenia ceny** |

1. Cenę oferty Wykonawca zobowiązany jest obliczyć zgodnie z formularzem cenowym stanowiącym ***załącznik nr 3 do SWZ .***
2. Cenę oferty należy podać w wartości netto i brutto.
3. Cena oferty stanowi średnią cenę jednej godziny usług opiekuńczych wyrażoną w złotych polskich. Powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganym standardem usług oraz wszelkie koszty towarzyszące.
4. Ceny i stawki wymienione przez oferenta nie będą podlegały korektom w trakcie wykonywania zamówienia.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający uzna, że wykonawca zaoferował rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zgodnie z art. 90 ustawy w celu dokonania weryfikacji tego podejrzenia, zwróci się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie złoży wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

|  |
| --- |
| **IX- Kryteria oceny ofert** |

A. Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający kierował się będzie następującym kryteriami oceny ofert:

**-kryterium I:** **cena brutto za godzinę usług opiekuńczych (opiekun) 30%**

**-kryterium II: cena brutto za godzinę usług opiekuńczych (specjalista) 20%**

**-kryterium III: cena brutto za godzinę usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem 20%**

**-kryterium IV: gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi (opiekun) 10%**

**-kryterium V: gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi (specjaliści tj. logopeda, psycholog, pedagog, pedagog społeczny, rehabilitant ) 10%**

**-kryterium VI: gwarantowane wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi opiekuńcze dla osób z autyzmem 10%**

1. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione wyżej kryteria oraz ich wagę. Oferty oceniane będą punktowo. Maksymalna ilość punktów jaką, po uwzględnieniu wagi kryteriów, może osiągnąć oferta wynosi 100 pkt.
2. W trakcie oceny ofert złożonych na daną część zamówienia przyznawane są punkty w powyższych kryteriach, za każde z osobna, według następujących zasad:

**Kryterium I**: cena brutto za godzinę usług-opiekun (max 30 pkt)

**cena oferty najniższej**

**wskaźnik ceny = ------------------------------------- x 100 x 30 %**

**cena oferty badanej**

**Kryterium II**: cena brutto za godzinę usług-specjalista (max 20 pkt)

**cena oferty najniższej**

**wskaźnik ceny = ------------------------------------- x 100 x 20 %**

**cena oferty badanej**

**Kryterium III**: cena brutto za godzinę usług dla osób z autyzmem (max 20 pkt)

**cena oferty najniższej**

**wskaźnik ceny = ------------------------------------- x 100 x 20 %**

**cena oferty badanej**

**Kryterium IV**: wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi-opiekunki (max 10 pkt)

**stawka gwarantowanego wynagrodzenia**

**brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej**

**usługi-wynikająca z badanej oferty**

**wskaźnik wynagrodzenia = -------------------------------------------- x 100 x 10 %**

**najwyższa stawka gwarantowanego**

**wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi**

**-spośród badanych ofert**

**Kryterium V**: wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi-specjaliści tj. logopeda, psycholog, pedagog, pedagog społeczny, rehabilitant (max 10 pkt)

**stawka gwarantowanego wynagrodzenia**

**brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej**

**usługi-wynikająca z badanej oferty**

**wskaźnik wynagrodzenia = -------------------------------------------- x 100 x 10 %**

**najwyższa stawka gwarantowanego**

**wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi**

**-spośród badanych ofert**

**Kryterium VI**: wynagrodzenie brutto dla osób świadczących usługi dla osób z autyzmem (max 10 pkt)

**stawka gwarantowanego wynagrodzenia**

**brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej**

**usługi-wynikająca z badanej oferty**

**wskaźnik wynagrodzenia = -------------------------------------------- x 100 x 10 %**

**najwyższa stawka gwarantowanego**

**wynagrodzenia brutto za 1 godz. pracy osoby świadczącej usługi**

**-spośród badanych ofert**

1. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie bilans kryteriów podanych w pkt.1
2. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
3. Podstawą wyboru najkorzystniejszej oferty będzie bilans kryteriów podanych w pkt.1
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie tych wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

|  |
| --- |
| **X - Informacja dotycząca walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą** |

Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych

|  |
| --- |
| **X I - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego** |

1. O miejscu i terminie zawarcia umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana zostanie poinformowany odrębnym zawiadomieniem pisemnie.
2. Jeżeli w postępowaniu zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zamawiający może zażądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców, zgodnie z Ustawą Pzp.
3. Zamawiający zawiera umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie przystąpi do podpisania umowy w terminie określonym w pkt 3 – Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.
5. Do prowadzonego postępowania nie przysługują wykonawcom środki ochrony prawnej określone odpowiednio w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych.

**Szczegółowe informacje zawiera SWZ**

|  |
| --- |
| **Załączniki do ogłoszenia** |

-SWZ

-załączniki do SWZ

**ZATWIERDZAM**

**Anna Kosmalska**

**Dyrektor**

**Miejskiego Ośrodka Pomocy**

**Społecznej w Wejherowie**